

ΑΝΑΦΟΡΑ

Του Βαλσαμάκη Γεωργίου του Κων/νου
Προϊστάμενου Δ/νσεως Γραμματείας στο Πρωτοδικείο Σύρου

ΠΡΟΣ

Τον κ. Γενικό Γραμματέα του ΥΔΔΑΔ
ΑΘΗΝΑ

Δια

Της κ. Προέδρου Πρωτοδικών Σύρου

Κύριε Γενικέ,

Σύμφωνα με το οργανόγραμμα της Υπηρεσίας μας θα πρέπει να υπηρετούν σ' αυτήν δώδεκα γραμματείς, μία δακτυλογράφος, δύο επιμελητές δικαστηρίων και ένας πτυχιούχος ΤΕΙ για ηλεκτρονική υποστήριξη.

Οι υπηρετούντες είναι οκτώ δικαστικοί υπάλληλοι εκ των οποίων μία τελεί σε άδεια μητρότητας (και θα επακολουθήσει άδεια ανατροφής) και ένας επιμελητής δικαστηρίων.

Η κατάσταση αυτή - του μειωμένου αριθμού υπηρετούντων υπαλλήλων στην Υπηρεσία μας - δεν είναι πρωτόγνωρη, αφού τα τελευταία δέκα έτη αντιμετωπίζουμε μόνιμα το πρόβλημα της υποστελέχωσής της.

Η ουσία είναι ότι είμαστε λίγοι για να καταφέρουμε να αντιμετωπίσουμε την κατάσταση που θα δημιουργηθεί μετά το πέρας της αποχής των δικηγόρων, γεγονός που καθιστά επιτακτική την ανάγκη της συμπλήρωσης των οργανικών θέσεων που είναι κενές, ή τουλάχιστον, μέρος αυτών.

Οι πληροφορίες που έχουμε από την Κεντρική Υπηρεσία, μιλούν για κάλυψη κενών οργανικών θέσεων στο εγγύς μέλλον, γεγονός που θα δώσει λύσεις στην εύρυθμη λειτουργία της

Υπηρεσίας μας. Οφείλω να σημειώσω, κάνοντας απολογισμό των λύσεων που έδωσαν στη λειτουργία της Υπηρεσίας τα δύο άτομα που για 5 μήνες απασχολήθηκαν με το πρόγραμμα του ΟΑΕΔ, ότι καταφέραμε, σε συνδυασμό με την πολύμηνη αποχή των δικηγόρων από την εκδίκαση υποθέσεων, να καλύψουμε πολλά κενά που συνήθως δημιουργούνται από την έλλειψη προσωπικού. Αρχαιοθέτηση, ευρετηρίαση, καταστροφή πειστηρίων, οργάνωση αρχείων, ηλεκτρολόγηση στοιχείων και τόσα άλλα που βελτιώνουν τη λειτουργία της Υπηρεσίας και κυρίως, επιτυγχάνουν καλύτερη εξυπηρέτηση των πολιτών.

Οι πληροφορίες που έχουμε, αναφέρουν ότι εξ αιτίας «αστοχίας» της Κεντρικής Υπηρεσίας, η προκήρυξη του διαγωνισμού μέσω ΑΣΕΠ, θα έχει καθυστέρηση....

Εδώ να σημειώσω, ότι οι εργασίες ενός Πρωτοδικείου, δεν περιορίζονται στον αριθμό των πολιτικών και των ποινικών αποφάσεων που εκδίδονται ή των πολιτικών και ποινικών συνεδριάσεων που προγραμματίζονται και ολοκληρώνονται ή δεν ολοκληρώνονται. Αυτά απασχολούν τους δικαστικούς υπαλλήλους της έδρας, ελάχιστο χρόνο μέσα στον μήνα σε σχέση με τον χρόνο που χρειάζεται για το πριν και το μετά της κάθε δικασίμου, για την χρονοβόρα έρευνα για έκδοση πιστοποιητικών και όχι μόνον, για την παροχή πληροφοριών π.χ. για δωρεάν νομική βοήθεια, για ενημέρωση πολιτών και δικηγόρων, για την ικανοποίηση αιτημάτων από τηλεφώνου δικηγόρων εκτός έδρας και πολιτών και για τόσες άλλες εργασίες που ένα Πρωτοδικείο έχει υποχρέωση να διεκπεραιώσει για να εξυπηρετήσει τον αιτούντα (πολίτη, δικηγόρο ή Υπηρεσία), πόσο μάλλον όταν απαιτείται η έρευνα να γίνεται από χειρόγραφα ευρετήρια, πινάκια, βιβλία αποφάσεων κλπ, κλπ.. Αν στα προαναφερόμενα προσθέσει κανείς τη διασπορά των νησιών μας και την παλαιότητα των αρχείων μας (από ιδρύσεως του Πρωτοδικείου το έτος 1834), καταλαβαίνει ότι πολύ λίγα γίνονται άκοπα και άμεσα.

Είναι «ηλίου φαεινότερον» ότι την επόμενη μέρα μετά την αναστολή της αποχής των δικηγόρων θα δημιουργηθεί ανεξέλεγκτη κατάσταση - τουλάχιστον στο πολιτικό τμήμα - όχι μόνον εξ αιτίας της άρσης των περιορισμών που είχαν επιβληθεί

στους δικηγόρους όσον αφορά την κατάθεση δικογράφων, αλλά και εξ αιτίας της ιδιοσυγκρασίας τους και των συνηθειών τους που επικεντρώνονται στο « τώρα, επί τέλους, λειτουργούμε χωρίς περιορισμούς, άρα πρέπει να καλύψουμε όλες τις εκκρεμότητές μας. Τώρα και αμέσως...».

Μετά το πέρας της αποχής των δικηγόρων, το βάρος της εκκρεμότητας στην απόδοση Δικαιοσύνης, θα πέσει στους δικαστικούς λειτουργούς και στους δικαστικούς υπαλλήλους, αφού όλοι θα επικαλούνται ότι για την καθυστέρηση στον προσδιορισμό και στην εκδίκαση των υποθέσεων, – ποινικών και πολιτικών – την ευθύνη έχουν αυτοί πλέον.

Το πρόβλημα της έλλειψης προσωπικού, θα μπορούσε να είχε ξεπεραστεί, αν υπήρχαν προγράμματα εκπονημένα και υιοθετημένα από την Κεντρική Υπηρεσία, για την ηλεκτρονική λειτουργία των τμημάτων. Η ύπαρξη προγραμμάτων δεν θα διευκόλυνε μόνον τις διαδικασίες προσδιορισμού, καθαρογραφής, ενημέρωσης των διαδικών, αλλά θα διευκόλυνε και στην άμεση ικανοποίηση αιτημάτων και απαιτήσεων της Κεντρικής Υπηρεσίας για στοιχεία, πίνακες, καταστάσεις, για απογραφές, για αναρτήσεις στο διαδίκτυο, για ηλεκτρονική διακίνηση των εκτός έδρας μετακινήσεων των δικαστικών λειτουργών και δικαστικών υπαλλήλων κλπ. κλπ., θέματα διοικητικά, που η έρευνά τους είναι πολύπλοκη, χρονοβόρα και πιθανόν μειωμένης πιστότητας.

Είναι ολοφάνερο ότι έχουν προστεθεί νέα αντικείμενα στη λειτουργία της Υπηρεσίας και νέες ανάγκες – υποχρεώσεις, που καλούνται να καλύψουν - διεκπεραιώσουν οι υπηρετούντες γραμματείς, κυρίως χωρίς επιμόρφωση και με ελλιπέστατες οδηγίες από την Διοίκηση, η οποία θεωρεί, ότι πρέπει να γνωρίζουμε τα πάντα και να προσαρμοζόμαστε στις νέες καταστάσεις, αυτομάτως. Πολλοί από τους υπηρετούντες, κριθήκαμε ικανοί για μονιμοποίηση, εξεταζόμενοι στη γραφομηχανή. Τώρα πρέπει να χρησιμοποιούμε έναν Η/Υ με όλες τις δυνατότητες που αυτός παρέχει, χωρίς ποτέ κανείς – εννοώ από την Κεντρική Υπηρεσία – να μπει στον κόπο να οργανώσει ένα σεμινάριο για εκμάθηση των απαραίτητων και αναγκαίων λειτουργιών του.

Κύριε Γενικέ,

Η προσπάθεια που γίνεται από όλους τους υπαλλήλους που υπηρετούν στην Υπηρεσία μας είναι μεγάλη, αλλά για όλους τους προαναφερόμενους λόγους η προσπάθεια δεν αρκεί για να λειτουργεί η Υπηρεσία όπως πρέπει να λειτουργεί. Είναι απαραίτητη η ενίσχυση του ανθρώπινου δυναμικού σε πρώτη φάση και η εκπόνηση και προμήθεια προγραμμάτων σε δεύτερη φάση, για να επιτευχθούν τα επιθυμητά αποτελέσματα.

Σε γενικές γραμμές, τα ίδια ανέφερα και σε προηγούμενη αναφορά μου με ημερομηνία 22/1/2012.

Ίσως τα ίδια να εμπεριέχονται και σε επόμενη αναφορά μου, αλλά δεν μου «επιτρέπω» να σιωπώ αφού γνωρίζω το πρόβλημα από μέσα.

Ερμούπολη Σύρου, 8 Ιουνίου 2016

Ο αναφέρων

ΓΙΩΡΓΟΣ ΒΑΣΣΑΜΑΚΗΣ

Πίνακας αποδεκτών

κ. Πρόεδρος του Αρείου Πάγου

κ. Επιθεωρητής Στ' Δικαστικής Περιφέρειας

κ. Πρόεδρος Εφετών Αιγαίου

Ο.Δ.Υ.Ε.

Σύλλογος Δικαστικών Υπαλλήλων και Επιμελητών Ν. Κυκλάδων